



Das **Museum Giersch der Goethe-Universität** sucht **ab sofort** eine studentische Hilfskraft mit wissenschaftlichen Aufgaben (80 Stunden im Monat) zur Vorbereitung der Wechsausstellungen und der Katalogerstellung

Aufgabenfelder:

- Unterstützung bei der Realisierung der Wechsausstellungen und der Katalogerstellung, insbesondere Recherche zu wissenschaftlichen Zwecken
- Abklärung von Bildrechten
- Datenbankpflege
- redaktionelle und organisatorische Tätigkeiten

Voraussetzungen:

- B. A. Abschluss im Fach Kunstgeschichte
- Teamfähigkeit
- Interesse am Ausstellungswesen und unserem Museum
- gute EDV-Kenntnisse

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung inklusive Motivationsschreiben und Lebenslauf per E-Mail an: info@museum-giersch.de.

Wir freuen uns, Sie kennenzulernen!